

Name:	Klasse:	Datum:	Fach:
-------	---------	--------	-------



STAATLICHES BERUFLICHES  
**SCHULZENTRUM**  
ROTHENBURG | DINKELSBÖHL

## Der Geschäftsbrief

Auch wenn heutzutage der „klassische Geschäftsbrief“ fast nicht mehr zum Einsatz kommt, weil er durch andere Formen der Kommunikation abgelöst wurde, so ist es dennoch sehr sinnvoll und wichtig, seine Merkmale zu kennen. Viele Elemente gelten auch für E-Mail oder Fax, und spätestens, wenn es um eine Reklamation oder die Bewerbungsmappe geht, sollte man etwas genauer Bescheid wissen.

### Arbeitsaufträge:

#### Teil 1)

Schau dir den GRIPS-Film an.

Aufgaben/Fragen zum Film:

- Welches technische Gerät geht kaputt?
- Welcher per Post gelieferte Artikel muss umgetauscht werden?
- Wie heißt das Dokument, mit dem darauf hingewiesen wird, dass ein falscher Artikel geliefert wurde?
- Nenne 2 Sportarten, die am Ende des Filmes kritisiert werden und gib an, warum es Kritik gibt.

Schicke deine Lösung zu den Aufgaben per E-Mail bis Freitag an

[Stefan.Grauvogl@bs-rot.de](mailto:Stefan.Grauvogl@bs-rot.de)

#### Teil 2)

Arbeite anschließend die Infobroschüre der Deutschen Post AG zum Thema „Geschäftsbrief“ durch. Diese Broschüre findest du unter:

[https://www.deutschepost.de/content/dam/dpag/images/P\\_p/postschule/unterrichtsmaterialien/dp-themenheft-ps-geschaeftsbriefe-042018.pdf](https://www.deutschepost.de/content/dam/dpag/images/P_p/postschule/unterrichtsmaterialien/dp-themenheft-ps-geschaeftsbriefe-042018.pdf)

Schicke deine Lösung zu den Aufgaben auf Seite 22-25 und Seite 48 per E-Mail bis Freitag an

[Stefan.Grauvogl@bs-rot.de](mailto:Stefan.Grauvogl@bs-rot.de)

#### Teil 3)

Arbeite mit Hilfe des Internets heraus, welche grundsätzlichen Möglichkeiten zur Reaktion es für einen Kunden gibt, wenn bei einem Kaufvertrag Störungen / Schlechtleistungen vorliegen. Erstelle dazu eine mindmap und schicke diese bis Freitag an

[Stefan.Grauvogl@bs-rot.de](mailto:Stefan.Grauvogl@bs-rot.de)